

<https://www.boumass.nl/vacatures/senior-assistant-auditcontrole/>

Senior Assistant Auditcontrole

Functieomschrijving

- Het uitvoeren van gespecialiseerde, complexe onderdelen van het controleprogramma bij diverse cliënten.
- Het begeleiden en reviewen van de werkzaamheden van de Junior Assistenten Audit.
- Het uitvoeren van bijzondere Assurance opdrachten.
- Het contact onderhouden met cliënt op directieniveau.

Kwalificaties

- Een afgeronde hbo-opleiding richting accountancy, finance of, bedrijfseconomie en je hebt de (post) master Accountancy afgerond of bijna afgerond.
 - Minimaal 3 jaar werkervaring opgedaan in de controlepraktijk.
 - Een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord, geschrift en vaktermen.
 - Ervaring met Caseware en IDEA is (grote) pre.
 - Een proactieve en flexibele instelling en goede communicatieve vaardigheden.
- Ook ben je 40 uur per week beschikbaar en woon je in (de omgeving van) Rotterdam.

Voordelen

- Een uitdagende baan als Senior Assistent Audit, waarbij je direct in dienst komt van onze opdrachtgever en met uitzicht op een vast dienstverband.
- Een passend bruto maandsalaris, afgestemd op de functie, jouw opleidingsniveau en werkervaring.
- 29 vrije dagen en 8% vakantiegeld.
- Een leaseauto.
- Een studiekostenregeling en 3% eindejaarsuitkering.
- Goede persoonlijke begeleiding, veel aandacht voor je opleiding en er is oog voor balans in werk, studeren en privé.
- De garantie dat je op de hoogte blijft van de laatste wet- en regelgeving en ontwikkelingen op jouw vakgebied.

Vakgebied

Accountancy

Begindatum

1 mei 2019

Duur dienstverband

Vast dienstverband

Salarisindicatie

Marktconform salaris

Locatie

Utrecht

Arbeidsuren

40 uur per week